附件10

电竞与数字体育产业展会总结报告

**（编制提纲）**

一、申报展会情况介绍

申报展会基本情况 二、申报展会发展专项资金所需提交的材料

**（一）展览**

1.展会活动备案登记表；

2.展会专项资金申请报告（注明本届展会基本情况和历届规模、申请资助金额、资金决算表、自筹资金的安排）；

3.展会总结报告、工作方案、宣传广告材料、会刊、现场照片等相关证明材料；

4.主、承办单位协议，展会由多个单位共同主、承办的，需经各方协商确定一个单位提交申请文件，接收展会专项资金，并出具协议书和授权函；

5.提供展会场地租赁合同和发票、实际展位平面图、参展商名录；

6.提供展会宣传、广告、客商邀请接待费用开支的合同、发票等；

7.提供境外及港、澳、台地区参展商入境和展品通关的证明材料；

8.首届本土展展览资助除需提交上述材料外，还必须符合下列条件：

（1）2023年12月6日以后新办的展会。

（2）主承办、联合主承办之一的企业需同时满足下列条件。

①注册地为福州五城区和长乐区滨海新城，注册时间满一年且注册资金不少于 500万元；

②有固定的经营场所，面积不少于100平方米，租赁合同期限不少于2年；

③年度内全职员工人数不少于5人，且正常缴纳医社保；

④年经营额应达到200万元以上，依法缴纳税费；

（3）拨付给展会专项资金的必须是福州五城区或长乐区滨海新城注册的企业。

**（二）会议**

1.申报条件

（1）根据《福州市展会管理办法》的规定，申请会议资助的项目必须“以展带会、展会融合”，并且按要求备案。

（2）会议住宿天数包括报到和会议结束当天晚上。

（3）福州市会展行业协会专家评审组将对全市符合条件的酒店级别进行会展星级评定，已评定为旅游三星、四星、五星级的酒店分别对应会展星级标准的3A、4A、5A，其余酒店参照上述标准划分，未能在会展3A以上标准的酒店举办的会议不予补助。

2.申报材料

（1）展会活动备案登记表；

（2）展会专项资金申请报告（注明本届展会基本情况和历届规模、申请资助金额）；

（3）福州市会展专项资金申请表；

（4）会议总结报告、工作方案、宣传广告材料、会刊、现场照片等；

（5）主、承办单位协议；会议由多个单位共同主、承办的，需经各方协商确定一个单位提交申请文件，并出具主、承办单位协议和授权函；

（6）提供会议场所租赁、酒店餐饮、住宿等合同，并提交会场场租发票、酒店出具的住宿证明材料（即：入住酒店的住宿水单，包括：参会人员名字、身份证号或护照号、客房号、抵店时间、离店时间、住宿天数），酒店星级等级证明等。住宿涉及多家酒店的提供入住信息汇总表；

（7）提供会议议程、参会人员签到表；

（8）提供境外及港、澳、台地区参会人员入境的证明材料；

三、其他

单位需要说明的其他问题，并按照申报材料要求提供相关附件。